

D o h o d a

č.2/§ 56/2011

o poskytnutí príspevku na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska podľa § 56 zákona č.5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) a vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 44/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška“), ktorou sa vykonáva ustanovenie § 69 ods. 2 uvedeného zákona v znení neskorších predpisov

(ďalej len „dohoda“)

uzavretá medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Liptovský Mikuláš

Sídlo:	M. M. Hodžu 30, 031 80 Liptovský Mikuláš
Zastúpeným riaditeľom:	PhDr. Viera Devečková
IČO:	37 905 538
DIČ:	2021763931
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
č. účtu:	7000132937/8180, 7000178222/8180

(ďalej len „úrad“)

a

Zamestnávateľom:

Centrum sociálnych služieb ANIMA

Sídlo:	Jefremovská 634, 031 04 Liptovský Mikuláš
Zastúpeným :	Ing. Peter Huťan
IČO:	00647799
DIČ:	2020585325
Predmet prevažujúcej činnosti	
SK NACE Rev. 2 kód / text:	87.300/ Starostlivosť o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím v pobytových zariadeniach
Bankové spojenie:	Dexia banka Slovensko, a.s. Liptovský Mikuláš
č. účtu:	8120124100/5600
Zapísaný : Žilinský samosprávny kraj : Zriaďovacia listina Domova dôchodcov, domova sociálnych služieb pre dospelých a útulku Liptovský Mikuláš pod číslom 2002/376, (doplnené o dodatok č. 1, č. 2, k zriaďovacej listine)	
(ďalej len „zamestnávateľ“ a spolu s úradom ďalej len „účastníci dohody“).	

Článok I. Účel a predmet dohody

- 1/ Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytnutí príspevku na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska (ďalej len „príspevok“), ktorý sa poskytuje zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „štátny rozpočet“).
- 2/ Predmetom dohody je príspevok na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska podľa § 56 zákona o službách zamestnanosti a vyhlášky.

Článok II. Práva a povinnosti zamestnávateľa

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- 1/ Zriadiť najneskôr do 3 mesiacov od podpísania dohody chránenú dielňu alebo chránené pracovisko a prijať na zriadené pracovné miesto 2 uchádzačov o zamestnanie, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti (ďalej len „§ 9 ods. 1“) odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho zaradení do evidencie uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „uchádzač o zamestnanie so zdravotným postihnutím“) Adresa chránenej dielne alebo chráneného pracoviska: **Jefremovská 634, 031 04 Liptovský Mikuláš**

Chránená dielňa alebo chránené pracovisko je zriadené dňom účinnosti priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska.

Štruktúra pracovných miest pre občanov so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1:

Počet PM	Profesia slovne	Kód KZAM	Kvalifikácia slovne	Týždenný pracovný čas (hod)	Predpokladaná mesačná celková cena práce v EUR
1	Pomocná sila v kuchyni	5122	US	36,25	412,35 €
1	Pomocná sila v kuchyni	5122	US	36,25	412,35 €

Predmet činnosti chránenej dielne alebo chráneného pracoviska: starostlivosť o staršie osoby so zdravotným postihnutím

- 2/
 - a) Zriadiť 2 pracovné miesta pre občanov so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 v zmysle čl. II bod 1. Za zriadenie pracovného miesta v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku u zamestnávateľa sa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za 12 mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov. **Preukázať uvedenú skutočnosť** údajmi uvedenými v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody, **najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od účinnosti priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska.**
 - b) Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa čl. II. bod 2a), zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu

nadbytočnosti najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od účinnosti priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska.

- c) V prípade, že sa preukáže, že za 12 mesiacov od účinnosti priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska došlo k zrušeniu pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti, je zamestnávateľ povinný vrátiť celý vyplatený príspevok na vytvorené miesto bez vyzvania ako neoprávnený najneskôr do 13 mesiacov od účinnosti priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska.
- 3/ Prijat' na zriadené pracovné miesto, na ktoré bol poskytnutý príspevok, zamestnancov – uchádzačov o zamestnanie so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti dňom nasledujúcim po dni, ktorým bol tento uchádzač o zamestnanie vyradený z evidencie uchádzačov o zamestnanie na základe právoplatného rozhodnutia, s ohľadom na ich profesijné a kvalifikačné predpoklady zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu a na ich zdravotnú spôsobilosť vykonávať ponúkané zamestnanie najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v čl. II. bod 1 tejto dohody.
- 4/ Predložiť úradu kladný posudok orgánu na ochranu zdravia v zmysle ustanovenia zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov spolu so žiadosťou o priznanie postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v čl. II. bod 1 tejto dohody. Úrad prizná postavenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska na základe predloženého kladného posudku orgánu na ochranu zdravia dňom prijatia posledného zamestnanca – občana so zdravotným postihnutím na pracovné miesto v zmysle tejto dohody, ale najskôr dňom nadobudnutia právoplatnosti, resp. vystavenia kladného posudku orgánu na ochranu zdravia.
- 5/ **Dĺžka zachovania zriadeného pracovného miesta v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku je najmenej 2 roky v malých podnikoch a stredných podnikoch odo dňa účinnosti priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska. Ak zamestnávateľ túto podmienku nesplní, je povinný vrátiť pomernú časť príspevku zodpovedajúcu obdobiu, počas ktorého na takto zriadenom pracovnom mieste nebola vykonávaná pracovná činnosť.**
- 6/ **Pracovné miesto, na ktorého zriadenie bol poskytnutý príspevok, sa môžu obsadzovať len uchádzačmi o zamestnanie so zdravotným postihnutím.** Inými zamestnancami sa môžu tieto pracovné miesta obsadiť, ak sú dočasne voľné, iba s predchádzajúcim súhlasom úradu, a to na obdobie nepresahujúce 9 kalendárnych mesiacov a v prípade znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie podľa § 8 ods. 1 písm. i) zákona o službách zamestnanosti na obdobie nepresahujúce 12 kalendárnych mesiacov.
- 7/ Predložiť úradu za každého zamestnanca prijatého na pracovné miesto, na ktoré bol poskytnutý príspevok, najneskôr do 10 kalendárnych dní od vzniku pracovného pomeru hodnovernú:
- kópiu pracovnej zmluvy uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a mzdového /platového/ dekrétu ak dohodnutá mzda /plat/ nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
 - potvrdenú kópiu prihlášky na zdravotné poistenie, prihlášky na sociálne poistenie a prihlášky podľa osobitných predpisov potvrdené príslušnými inštitúciami, resp. podané v elektronickej podobe,
 - kópiu rozhodnutia alebo oznámenia Sociálnej poisťovne alebo kópiu posudku útvaru sociálneho zabezpečenia podľa zákona č.328/2002 Z.z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov o invalidite alebo percentuálnej miere poklesu schopnosti občana so zdravotným postihnutím vykonávať zárobkovú činnosť,

- podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad (potvrdenie lekára, že zamestnanec s ohľadom na zdravotný stav je spôsobilý vykonávať prácu podľa pracovnej zmluvy).

8/ Dodržiavať štruktúru vytvorených pracovných miest v súlade so znením čl. II. bod 1 tejto dohody, prideľovať prijatým zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu /plat/ v stanovenom výplatnom termíne.

9/ V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru, pracovné miesto **preobsadiť** novým uchádzačom o zamestnanie so zdravotným postihnutím v súlade s čl. V. bod 3 a predložiť za každého nového zamestnanca doklady podľa čl. II. bod 7. **V prípade, ak zriadené pracovné miesto podľa tejto dohody je dočasne voľné po dobu viac ako 60 kalendárnych dní nepretržite** (napr. z dôvodu dlhodobej dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej dovolenky, neplateného voľna, absencie a pod.), **je zamestnávateľ povinný do 15 kalendárnych dní, od uplynutia maximálne 60 kalendárnych dní dočasne neobsadeného pracovného miesta, obsadiť miesto na dobu zastupovania občanom so zdravotným postihnutím.** V takom prípade zamestnávateľ s prijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu – pracovný pomer na dobu určitú, t.j. na dobu zastupovania a predloží doklady podľa čl. II. bod 7.

10/ Oznámiť písomne úradu:

10.1 každé skončenie pracovného pomeru zamestnanca prijatého do pracovného pomeru na základe tejto dohody do 30 kalendárnych dní od skončenia pracovného pomeru. Súčasne predložiť kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru a kópiu odhlášok zo zdravotného a sociálneho poistenia,

10.2 nevykonávanie pracovnej činnosti na zriadenom pracovnom mieste trvajúce viac ako 30 kalendárnych dní najneskôr do 15 dní od uplynutia 30 kalendárnych dní nevykonávania pracovnej činnosti na zriadenom pracovnom mieste,

10.3 každú zmenu dohodnutých podmienok najneskôr do 30 kalendárnych dní od vzniku danej skutočnosti,

10.4 skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody (najmä zmeny právneho stavu, sídla chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, plnenia podmienok priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska vrátane kladného posudku orgánu na ochranu zdravia) najneskôr 30 kalendárnych dní pred uskutočnením zmeny.

11/

11.1 **Použiť príspevok podľa tejto dohody na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska v celkovej výške 14.585,26 EUR, slovom štrnásťtisícpäťstoosemdesiatpäť EUR a dvadsaťšesť eurocentov, v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a nákladov na celkovú cenu práce občanov so zdravotným postihnutím, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody (príloha č. 2).**

11.2 Na presun medzi položkami kalkulácie predpokladaných nákladov na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a nákladov na celkovú cenu práce, najviac do výšky 10 % predpokladaného nákladu, najviac však do výšky dohodnutého príspevku, nie je potrebná zmena prílohy č. 2 formou dodatku.

11.3 Zamestnávateľ je povinný dodržiavať týždenný pracovný čas a mesačnú mzdu podľa čl. II. bod 1 a v súlade s kalkuláciou nákladov na celkovú cenu práce. V prípade, že zamestnávateľ zvýši zamestnancovi prijatému do zamestnania podľa tejto dohody mzdu / plat, nie je potrebné vyhotoviť dodatok k dohode a ani ku kalkulácii nákladov na celkovú cenu práce.

- 11.4 Využívať majetok zakúpený z poskytnutého príspevku na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska najmenej počas dvoch rokov od priznania štatútu CHD/CHP. Počas tejto doby je zamestnávateľ povinný preukázať fyzickú existenciu majetku zakúpeného z poskytnutého príspevku a jeho využívanie v súvislosti s výkonom zamestnancov so zdravotným postihnutím v CHD/CHP.

12/ Predkladať úradu:

- 12.1 dve vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby spolu s dokladmi v 1 origináli a 2 kópiách, ktoré preukazujú skutočne vynaložené oprávnené náklady na zriadenie pracovného miesta v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska. Za takýto doklad sa považuje najmä faktúra, dodací list, príjmový a výdavkový pokladničný doklad, originály výpisov z bankového účtu resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby. Požadované skutočnosti predložiť najneskôr do 60 kalendárnych dní od lehoty uvedenej v čl. IV. bod 10.

- 12.2 dve vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby s 1 originálom a 2 kópiami dokladov, ktoré preukazujú skutočne vynaložené náklady na celkovú cenu práce občanov so zdravotným postihnutím v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku v súlade s kalkuláciou nákladov na celkovú cenu práce skutočne vynaložené náklady na celkovú cenu práce. Za takýto doklad sa považujú: výplatná listina, mzdový list, výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačný/é výkaz/y preddavkov na poistné na zdravotné poistenie, mesačný výkaz poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie o uskutočnení platby, doklad preukazujúci zaúčtovanie výdavku v účtovnej evidencii.

Poslednú Žiadosť o úhradu platby vrátane podporných dokladov predložiť najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím doby podľa čl. II. bod 5, ak sa s úradom nedohodne inak. Zamestnávateľ (prijímateľ príspevku) je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10 ods. 1 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- 13/ Viest' osobitnú evidenciu nákladov, výkonov a hospodárskeho výsledku chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, evidenciu obsadzovania podporených pracovných miest a evidenciu uhradenej celkovej ceny práce na každé podporené pracovné miesto.
- 14/ Dodržiavať podmienky priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, ktoré je predmetom osobitného schválenia úradu podľa ustanovenia § 55 zákona. V prípade, že zamestnávateľ nedodržiava podmienky priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, úrad zruší priznanie postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska.
- 15/ Dodržiavať zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov počas celej dĺžky zachovania zriadeného pracovného miesta v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku podľa čl. II. bodu 5.

16/ Vrátiť na účet úradu bez vyzvania:

- 16.1 **pomernú časť príspevku**, zodpovedajúcu obdobiu, po ktoré si neplnil povinnosti vyplývajúce z článku II. bod 5 alebo 6 alebo 9 dohody, najneskôr do 30-tich kalendárnych dní odo dňa, od ktorého došlo k nespĺneniu niektorého z uvedených záväzkov na číslo účtu úradu, ak sa s úradom nedohodne na inej lehote. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie príspevku.

- 16.2 **celú sumu vyplateného príspevku** v prípade nedodržania dohodnutých záväzkov uvedených v článku II. bod 1 alebo 2 písm. a-c) alebo 3 alebo 4 tejto dohody, a to najneskôr do 30-tich kalendárnych dní odo dňa, od ktorého došlo k nesplneniu niektorého z uvedených záväzkov na číslo účtu úradu, ak sa s úradom nedohodne na inej lehote. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie príspevku.
- 16.3 **časť príspevku**, ktorá bola zamestnávateľovi vyplatená odo dňa prerokovania protokolu o výsledku kontroly o porušení zákazu nelegálneho zamestnávania, najskôr do 30-tich kalendárnych dní odo dňa prerokovania tohto protokolu na číslo účtu úradu, ak sa s úradom nedohodne na inej lehote. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie príspevku.
- 17/ Viest' evidenciu obsadzovania vytvorených pracovných miest, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
- 18/ **Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a dodatkov a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého príspevku najmenej 10 rokov od poslednej platby.**
- 19/ Zamestnávateľ je povinný na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody, umožňovať výkon fyzickej kontroly a poskytovať tejto kontrole súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do doby piatich rokov odo dňa poslednej úhrady oprávnených nákladov.
- 20/ Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“), úradu a ďalším kontrolným orgánom nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody a to aj do piatich rokov po ukončení ich trvania. V prípade neumožnenia výkonu kontroly a auditu vzniká povinnosť vrátiť celú sumu vyplateného príspevku.
- 21/ Vytvoriť povereným zamestnancom ministerstva, ústredia, úradu a ďalších kontrolných orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri vykonávaní kontroly potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
- 22/ Použiť finančný príspevok v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a nákladov na celkovú cenu práce občanov so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody (príloha č. 2), na ktorý mu bol poskytnutý. Ak sa v priebehu výkonu následnej finančnej kontroly preukáže, že zamestnávateľ použil finančný príspevok neoprávnene, je povinný tieto prostriedky vrátiť na účet úradu najneskôr do 30 kalendárnych dní od zistenia tejto skutočnosti. Nedodržanie podmienok tohto bodu sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 23/ Oznamovať Ministerstvu financií SR v zmysle § 22 zákona NR SR č. 231/1999 o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, prijatie pomoci *de minimis* do 30 dní po uplynutí štvrtého roku, v ktorom bola prijatá akákoľvek splátka nenávratného finančného príspevku podľa tejto dohody (formulár Oznámenie o prijatí minimálnej pomoci je zverejnený na stránke www.finance.gov.sk v menu: Štátna pomoc/Pokyny pre poskytovateľov pomoci/Minimálna pomoc).

- 24/ Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 25/ Zamestnávateľ sa zaväzuje zriadenú chránenú dielňu alebo pracovisko prevádzkovať v pracovných dňoch v čase od 06⁰⁰ do 13⁴⁵ (ranná zmena), od 11⁰⁰ do 18⁴⁵ (poobedná zmena). Pokiaľ by došlo k dočasnému uzavretiu tejto prevádzky nepresahujúcej 5 hodín zamestnávateľ túto skutočnosť oznámi úradu vopred a to preukázateľným spôsobom, prostredníctvom elektronickej pošty, telefonicky alebo písomne. Ak uzavretie prevádzky presiahne čas 5 hodín zamestnávateľ oznámi úradu túto skutočnosť vopred a to písomne.
- 26/ Pokiaľ zamestnávateľ zavedie v chránenej dielni alebo chránenom pracovisku pružný pracovný čas, rozsah základného pracovného času počas dňa musí byť dohodnutý minimálne v rozsahu 6 hodín. Takto dohodnutý, resp. zmenený pracovný čas je zamestnávateľ povinný písomne oznámiť úradu ešte pred jeho uskutočnením.
- 27/ Zamestnávateľ je povinný viesť evidenciu pracovného času, tak aby bol zaznamenaný začiatok a koniec časového úseku, v ktorom zamestnanec vykonával prácu.
- 28/ Zamestnávateľ poskytne zamestnancom dovolenku maximálne v rozsahu päť týždňov v kalendárnom roku, resp. pomernú časť takto stanoveného rozsahu dovolenky, ak zamestnanec nepracoval u zamestnávateľa počas celého kalendárneho roka.
- 29/ Pokiaľ zamestnávateľ poskytne dovolenku zamestnancovi v lehote 60 dní od jeho nástupu do zamestnania, je povinný túto skutočnosť oznámiť úradu vopred a to preukázateľným spôsobom, písomne alebo prostredníctvom elektronickej pošty.
- 30/ V prípade vzniku prekážok v práci podľa § 136 a násl. ustanovení Zákonníka práce, či už na strane zamestnávateľa alebo zamestnanca, oznamovať druh a rozsah týchto prekážok a to taktiež písomne alebo prostredníctvom elektronickej pošty.
- 31/ Zamestnávateľ je povinný umožniť úradu v prevádzkovom čase vstup do chránenej dielne alebo chráneného pracoviska. V prípade nemožnosti vstupu do tohto objektu bez predchádzajúceho oznámenia zamestnávateľa o prerušení prevádzky úradu, je táto skutočnosť považovaná za neumožnenie vstupu.
- 32/ Zamestnávateľ predkladá v lehote určenej úradom vyžiadané doklady a vyjadrenia, vydáva mu na jeho vyžiadanie písomné potvrdenie o ich úplnosti a je povinný poskytnúť súčinnosť na vykonanie kontroly.
- 33/ Pri oznámeniach uvedených v tomto článku sa používajú adresy a tel. čísla uvedené v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zo strán neoznámi písomne inú adresu, resp. tel. číslo.
- 34/ Pre plnenie oznamovacej povinnosti zmluvných strán podľa bodu 33 tohto článku na nasledovné adresy a tel. čísla:
- zamestnávateľ: ddlm@vuczilina.sk, peter.hutan@vuczilins.sk
0915 834 308, 044/5531063
 - úrad: daniela.martosova@upsvar.sk, beata.kubovcikova@upsvar.sk,
044/2440 400, 0905 255 926, 044/2440 404,